

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
МАОУ Гимназия №2  
г. Черняховска  
протокол № 4  
от «27» января 2019 г.

Документ подписан электронной подписью  
Ясюченя Анна Дмитриевна  
Директор  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ГИМНАЗИЯ № 2 Г. ЧЕРНЯХОВСКА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"  
Серийный номер:  
14FD1CDFB933809B7012D065A84FCDA4  
Срок действия с 07.11.2023 до 30.01.2025

## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 г. Черняховска Калининградской области (далее - Гимназия), регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 26.12.2012, нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом гимназии и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся гимназии. Положение принимается педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Гимназии.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном гимназией.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в Гимназии подразделяется на:

- годовую аттестацию** - оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

•**триместровую аттестацию** - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы, по итогам учебного периода на основании текущей аттестации;

•**текущую аттестацию** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины, модуля в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок), т.е. поурочные отметки за различные виды образовательной деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

#### **1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:**

##### **• формы письменной проверки:**

письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты и другое.

##### **• формы устной проверки:**

устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно - коммуникационные технологии: выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

1.7. В соответствии с Уставом Гимназии при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная и десятибалльная система оценивания в виде отметки.

1.8. Успешное освоение образовательной программы, в том числе прохождение годовой промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом гимназии.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих

вариантах программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Администрация Гимназии имеет право осуществлять контроль качества образования по всем предметам учебного плана, используя приемлемые формы и методы в соответствии с планом контроля.

В 3-11 классах предусмотрен мониторинг качества образования (административные контрольные работы по все предметам образовательной программы. Вводный контроль (сентябрь - октябрь), промежуточный (декабрь-январь) и итоговый (апрель – май).

Предметом *вводного контроля*, который проводится в начале каждого учебного года, является определение остаточных знаний и умений учащихся относительно прошедшего учебного года, позволяющего учителю организовать эффективно процесс повторения и определить эффекты от своего обучения за прошлый учебный год.

*Текущий административный контроль* осуществляет две важные функции: диагностическую и коррекционную. Цель: увидеть проблемы и трудности в освоении предметных способов действия и компетентностей, наметить план работы по ликвидации возникших проблем и трудностей.

*Итоговый административный контроль* проводится с целью оценивания на конец учебного года, уровня достижений обучающимися образовательных результатов, освоения предметных способов и средств действия, а также ключевых компетентностей.

Для объективной оценки качества образования по отдельным предметам и конкретным классам данными видами МКО должны быть охвачены 100% обучающихся класса.

В случае отсутствия обучающегося организуется проведение мониторинга качества индивидуально с фиксацией результатов в классном журнале.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1- 2 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок в баллах.

2.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5. Успеваемость всех обучающихся 3-11 классов Гимназии подлежит текущему контролю в виде отметок по принятой в Гимназии системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4.

2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки в конце урока.

2.7. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по установленной балльной системе в соответствии с Положением о системе оценивания в гимназии. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропусков занятий по уважительной причине.

При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением оценки.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через 3 дня после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 5 дней.

Отметка за сочинение по русскому языку выставляется на странице «русский язык» через дробь.

Отметка за сочинение по литературе выставляется на странице «литература» за содержание, за грамотность отметка выставляется на странице «русский язык».

2.9. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

2.10. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

➤ Оценка личностных результатов.

- Методом оценки личностных результатов обучающихся используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности гимназии.

➤ Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

- Результаты накопленной отметки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, фиксируются, в форме Портфолио и учитываются при определении итоговой отметки.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

**3. Содержание, формы и порядок проведения триместровой промежуточной аттестации.**

3.1. Триместровая промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр).

3.2. Отметка обучающегося за триместр выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка выставляется при наличии 4-х и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в установленный приказом директора срок и пройти триместровую аттестацию.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах триместровой аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

#### **4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.**

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-8, 10 классов по всем предметам учебного плана в конце учебного года после изучения всего объёма учебного предмета, курса, модуля за текущий учебный год.

Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в форме защиты проектов и др.

4.2. Годовые отметки выставляются в классный журнал за 2 дня окончания аттестационного периода.

4.3. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за триместр. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое триместровых отметок, округлённая по правилам математического округления до целого числа.

4.4. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-2 х классов проводится на основе контрольных диагностических работ качественно без выставления отметок в классный журнал.

4.5. Решением педагогического совета (не позднее января) могут быть установлены переводные экзамены и другие формы годовой промежуточной аттестации в 7-8, 10х классах. В профильных 10х классах решением педсовета могут быть введены переводные экзамены по 4 предметам:

- математика;
- русский язык;
- 2 профильных предмета (с учетом профиля класса) по выбору учащихся.

В этом случае вводится понятие итоговая отметка.

4.6. Итоговая отметка по учебному предмету определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за триместры, год и отметки, полученной на экзамене. Выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления, при условии, что полученные результаты на экзамене не ниже удовлетворительных.

#### 4.7. Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

- Материалы для проведения годовой аттестации готовятся членами соответствующих кафедр, ведущими специалистами по предмету, не работающими с обучающимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания.
- Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований, тестов и др. должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.
- Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

#### 4.8. На основании решения педагогического совета гимназии могут быть освобождены от сдачи переводных экзаменов обучающиеся:

- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

#### 4.9. Список обучающихся, освобожденных от переводных экзаменов утверждается приказом директора гимназии.

#### 4.10. К переводным экзаменам допускаются все обучающиеся 8, 10 классов.

#### 4.11. Переводные экзамены проводятся по особому расписанию, утвержденному директором гимназии.

#### 4.12. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора гимназии.

#### 4.13. Результаты переводных экзаменов обучающихся оцениваются по установленной в гимназии системе. Отметки аттестационной комиссией выставляются в день проведения экзамена в протоколе, в классном журнале.

#### 4.14. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

#### 4.15. Годовые и итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

#### 4.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, через электронные дневники обучающихся и ведомости успеваемости за год. В случае неудовлетворительных результатов аттестации

– в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.18. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах гимназии в течение года.

4.19. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Гимназии.

4.20. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях кафедр и педагогического совета Гимназии.

## **5. Государственная итоговая аттестация.**

5.1. Обучающиеся 9-х классов проходят государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и в сроки, утверждённые приказом Минобрнауки России.

5.2. Обучающиеся 11-х классов проходят государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, и в сроки, утверждённые приказом Минобрнауки России.

5.3. Государственная итоговая аттестация является обязательной.

5.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 11 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

5.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9 класса не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных).