

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области»

ПРИКАЗ

29 февраля 2024 г.

№ 37/9-ОД

О формировании позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов всероссийских проверочных работ в 2024 году

В целях формирования позитивного отношения у всех участников образовательных отношений и объективной оценке образовательных результатов всероссийских проверочных работ,

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов всероссийских проверочных работ в 2024 году согласно приложению 1.
2. Организовать освещение хода проведения ВПР на официальном сайте МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора Михалеву Е.В. и Василевич Т.Е.

Директор

МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска» \_\_\_\_\_ / А.Д. Ясюченя

Исполнитель:

Михалева Е.В., замдиректора МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска»

Документ подписан электронной подписью  
Ясюченя Анна Дмитриевна  
Директор  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ГИМНАЗИЯ № 2 Г. ЧЕРНЯХОВСКА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"  
Серийный номер:  
14FD1CDFB933809B7012D065A84FCDA4  
Срок действия с 07.11.2023 до 30.01.2025

**План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной  
оценке образовательных результатов ВПР в 2024 году  
в МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска»**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с педагогическими работниками</b>			
1.1.	Организация и проведение разъяснительной работы с руководителями кафедр и МО, учителями-предметниками по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	Постоянно	Заместители директора
1.2.	Информационное освещение оценочных процедур на сайте МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска»	Постоянно	Заместители директора, замдиректора по информатизации
1.3.	Анализ результатов качества образования обучающихся	По итогам триместров	Заместители директора
1.4.	Ознакомление педагогов с целями, задачами, порядком проведения оценочных процедур, порядком проверки работ, критериальным оцениванием	В течение года	Заместители директора, руководители кафедр и МО
1.5.	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА)	По итогам оценочных процедур	Заместители директора, руководители кафедр и МО
1.6.	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних оценочных процедур. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК	По итогам учебного года	Заместители директора, руководители кафедр и МО
1.7.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов	По плану работы	Заместители директора
1.8.	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	По плану работы	Администрация
1.9.	Организация повышения квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ	В течение года	Администрация

	обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, МО)		
1.10.	Организация консультаций для учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур	В течение года	Администрация, Руководители кафедр и МО
1.11.	Разработка локальных актов (приказов), содержащих документальное сопровождение оценочных процедур	В течение года	Администрация
1.12.	Контроль за корректировкой образовательных траекторий обучающихся по результатам ВПР	В течение года	Заместители директора
1.13.	Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	В течение года	Заместители директора, руководители кафедр и МО, учителя-предметники
2. Работа с обучающимися			
2.1.	Проведение административных КР, тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ (школьного, муниципального и др. уровней)	В течение года	Заместители директора
2.2.	Коррекционная индивидуальная работа по результатам административных КР, тренировочных мероприятий в формате ОГЭ, ЕГЭ, оказание консультативной помощи	В течение года	Заместители директора, учителя-предметники
2.3.	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур. Ознакомление с целями, задачами, порядком проведения оценочных процедур, порядком проверки работ, критериальным оцениванием	В течение года	Заместители директора, руководители кафедр и МО, классные руководители
2.4.	Проведение ВПР (др. внешних оценочных процедур) в соответствии с Порядком проведения, утвержденным приказами Рособнадзора	По графику проведения	Заместители директора
2.5.	Привлечение независимых общественных наблюдателей	При проведении оценочных процедур	Заместители директора
2.6.	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместители директора

3. Работа с родителями			
3.1.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур. Ознакомление с целями, задачами, порядком проведения оценочных процедур, порядком проверки работ, критериальным оцениванием и др.	По отдельному плану	Администрация, классные руководители
3.2.	Размещение актуальной информации на сайте МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска» по вопросам проведения ВПР, ГИА - 2024	В течение года	Администрация
3.3.	Консультирование родителей. Организация работы горячей линии	В течение года	Администрация
3.4.	Участие родителей в оценочных процедурах, в т.ч. тренировочных ЕГЭ (школьный, муниципальный и др. уровней)	В течение года	Администрация
3.5.	Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами оценочных процедур, в т.ч. определение индивидуальной траектории обучения с учетом полученных результатов	По результатам оценочных процедур	Администрация, классные руководители, учителя-предметники