

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1023902150172 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 27.09.2023 за ГРН 2233900261197



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель главы администрации  
муниципального образования



Черняховский муниципальный округ  
Калининградской области» –  
начальник управления образования

И.П. Душакевич

2023 г.

# УСТАВ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области»

(новая редакция)

г. Черняховск

2023 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Образовательная организация, созданная в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области» по типу является общеобразовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеразвивающим программам, адаптированным образовательным программам, углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), реорганизовано на основании постановления администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» от 24 апреля 2023 года № 839 в форме присоединения к ней Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Черняховска».
- 1.2. Настоящий Устав образовательной организации принят в соответствии с законодательством Российской Федерации: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон), Федеральным законом от 29.12.2022 № 635-ФЗ «О внесении изменений в статью 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 1.3. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области» по типу реализуемых основных образовательных программ является общеобразовательным учреждением.  
Организационно-правовая форма Гимназии: муниципальное автономное учреждение.
- 1.4. Гимназия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами, решениями администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» и настоящим Уставом.
- 1.5. Полное наименование:  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области».  
Сокращенное наименование: МАОУ «Гимназия № 2 г. Черняховска».

- 1.6. Учредителем Гимназии является муниципальное образование «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».
- 1.7. В пределах делегированных полномочий, функции Учредителя выполняет Управление образования администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» (далее - Учредитель) на основании постановления администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» от 12 января 2022 г. № 10 «О наделении полномочиями учредителя».
- Место нахождения Учредителя: 238151, РФ, Калининградская область, город Черняховск, улица Калинина, дом 7.
- 1.8. К компетенции Учредителя в области управления Гимназией относятся:
- 1) утверждение Устава Гимназии, внесенных в него изменений;
  - 2) согласование программы развития Гимназии;
  - 3) установление и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназии в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью, а также финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Гимназии, перечень которых определяется Учредителем;
  - 4) назначение и увольнение директора, заключение (прекращение) трудового договора;
  - 5) назначение и досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного Совета;
  - 6) реорганизация и ликвидация Гимназии, изменение ее типа, в том числе утверждение передаточного акта, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
  - 7) согласование решений об отнесении имущества Гимназии к категории особо ценного движимого имущества и об исключении имущества Гимназии из категории особо ценного движимого имущества;
  - 8) согласование решений о закреплении за Гимназией недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
  - 9) рассмотрение и одобрение предложений директора о распоряжении Гимназией недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества при наличии рекомендаций Наблюдательного Совета;
  - 10) осуществление контроля деятельности Гимназии (в пределах компетенции), сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Гимназией;

- 11) закрепление Гимназии за определенной территорией муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области»;
  - 12) принятие иных решений, предусмотренных действующим законодательством.
- 1.9. Собственником имущества является муниципальное образование «Черняховский муниципальный округ Калининградской области». В пределах делегированных полномочий, функции собственника выполняет Управление муниципального имущества, земельных отношений и архитектуры администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» (далее - Собственник).
  - 1.10. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации прав граждан на общее образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
  - 1.11. Имущество Гимназии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об автономных учреждениях».
  - 1.12. Гимназия является юридическим лицом и считается созданной с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
  - 1.13. Гимназия имеет самостоятельный баланс, расчетный (лицевой) и иные счета в банках (органах казначейства), круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
  - 1.14. Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».
  - 1.15. Собственник имущества Гимназии не несет ответственность по обязательствам Гимназии. Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества Гимназии.
  - 1.16. Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

- 1.17. Собственник имущества Гимназии не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией, приносящей доход деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.
- 1.18. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.19. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.
- 1.20. Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральным законом.
- 1.21. Гимназия имеет филиал.  
Наименование филиала: филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2 г. Черняховска Калининградской области».
- 1.22. Место нахождения филиала: Российская Федерация, 238161, Калининградская область, Черняховский район, п. Краснополянское, ул. Полевая, дом 1.
- 1.23. В Гимназии создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.
- 1.24. Образование носит светский характер.
- 1.25. Воспитание и обучение ведутся на русском языке. В Гимназии в качестве иностранного языка преподаются немецкий и английский языки в рамках учебного плана в соответствии с образовательной программой.
- 1.26. Образовательная деятельность, осуществляемая Гимназией, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.27. Государственная аккредитация образовательной деятельности Гимназии проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.
- 1.28. Гимназия выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, аттестаты об основном общем образовании и аттестаты о среднем общем образовании (далее – аттестаты).

Право Гимназии на выдачу в установленном порядке аттестатов по аккредитованным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования подтверждается свидетельством о государственной аккредитации.

Заполненные бланки аттестатов и приложения к ним скрепляются печатью Гимназии.

- 1.29. Место нахождения Гимназии: 238151 РФ, Калининградская область, г. Черняховск, ул. Пионерская, д.17.  
Адреса мест осуществления образовательной деятельности:  
238151 РФ, Калининградская область, г. Черняховск, ул. Пионерская, д.17.; Российская Федерация, 238150, Калининградская область, г. Черняховск, ул. Суворова, дом 11; Российская Федерация, 238161, Калининградская область, Черняховский район, п. Краснополянское, ул. Полевая, дом 1.
- 1.30. Гимназия создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников. Гимназия не берет на себя обязательства по предоставлению отчетной и статистической документации по вышеуказанным организациям.
- 1.31. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в организации, осуществляется самой организацией. Организация обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в организации. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков.
- 1.32. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, а также образовательными организациями, осуществляющими медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.
- 1.33. Питание обучающихся осуществляется Гимназией совместно с предприятием общественного питания или индивидуальным предпринимателем на договорной основе. Питание осуществляется в специально отведенном помещении. Ответственность за организацию питания возлагается на Гимназию. Расписание занятий Гимназии предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

## **2. Предмет, цели, виды деятельности и образовательные программы Гимназии**

- 2.1. Гимназия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
- 2.2. Предметом деятельности Гимназии является реализация предусмотренных федеральными законами, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления полномочий муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» в сфере образования образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеразвивающим программам, адаптированным образовательным программам, углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).
- 2.3. Целями деятельности Гимназии являются:
- в области дошкольного образования: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
  - в области начального общего образования: формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);
  - в области основного общего образования: становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);
  - в области среднего общего образования: дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и

профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

- в области дополнительного образования: формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;

- разностороннее развитие обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение обучающимися уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ на следующем уровне образования, на основе индивидуального подхода к обучающимся с специфичных для возраста обучающихся видов деятельности;

- адаптация детей к жизни в обществе, профессиональная ориентация, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

2.4. Основным видом деятельности Гимназии, непосредственно направленным на достижение поставленных целей, является образовательная деятельность.

2.4.1. Гимназия реализует общее образование в соответствии с уровнями:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2.4.2. Гимназия реализует также:

- образовательные программы, основанные на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);
- адаптированные образовательные программы;
- дополнительные общеразвивающие программы различной направленности.

2.5. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям:

- организация труда и отдыха, оздоровления детей в каникулярное время;



- клубную и научно-исследовательскую деятельность учащихся в области науки, экологии, социального проектирования и других мероприятий.
- 2.6. Муниципальное задание для Гимназии формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.
- 2.7. Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 2.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 2.9. К компетенции Гимназии относятся:
  - 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
  - 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
  - 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
  - 4) установление штатного расписания;
  - 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
  - 6) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов Гимназии;
  - 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;
  - 8) прием учащихся в Гимназию;
  - 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) обеспечение в образовательной организации, необходимых условий содержания учащихся;
- 15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Гимназии;
- 16) создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- 17) приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 18) установление требований к одежде учащихся;
- 19) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 21) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети Интернет;
- 22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Образовательные программы определяют содержание образования в Гимназии.

Гимназия, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом федеральных основных общеобразовательных программ.

Гимназия может непосредственно применять федеральные основные общеобразовательные программы или отдельные их компоненты без составления собственных рабочих программ. При этом Гимназия сохраняет право разработки собственных образовательных программ,

но их содержание и планируемые результаты должны быть не ниже, чем в федеральных основных общеобразовательных программах.

- 2.11. Образовательные программы реализуются Гимназией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.
- 2.12. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 2.13. При реализации образовательных программ Гимназией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 2.14. Обучение в Гимназии, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.  
Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.  
Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.
- 2.15. Обучение в Гимназии по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии.
- 2.16. Обучение на дому для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Гимназию, осуществляется на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.17. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.  
Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.18. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
  - 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов

- обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Гимназии;
  - 3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Гимназии.
- 2.19. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников Гимназии. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназии ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 2.20. Гимназия может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.  
Такой деятельностью являются:
- платные образовательные услуги (обучение за счет средств физических (или) юридических лиц);
  - присмотр и уход за учащимися;
  - выполнение специальных работ по договорам;
  - сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
  - предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий.
- 2.21. Гимназия ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

### **3. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность Гимназии**

- 3.1. Имущество Гимназии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.  
Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».
- 3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 3.3. Основной деятельностью Гимназии признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых создана Гимназия.
- 3.4. Муниципальное задание для Гимназии формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными ее Уставом к основной деятельности. Условия, порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».
- 3.5. Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.  
Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 3.6. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 3.7. Финансовое обеспечение данной деятельности осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников.
- 3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом

мероприятий, направленных на развитие Гимназии, перечень которых определяется Учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

- 3.9. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.
- 3.10. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней Учредителем, используются ей в соответствии с Уставом Гимназии и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 3.11. Гимназия по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.
- 3.12. Гимназия несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Гимназией собственности. Контроль деятельности Гимназии в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

Собственник закрепленного за Гимназией имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество только по истечении срока договора.

Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Гимназии не несет ответственность по обязательствам Гимназии.

Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества Гимназии.

- 3.13. Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого

имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Гимназией своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией или о выделении средств на его приобретение.

Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке. Данное имущество Гимназия вправе с согласия Учредителя вносить в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Гимназией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.14. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Гимназии услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Гимназии отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение используются ей для достижения целей, ради которых она создана. Собственник имущества Гимназии не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.

Права Гимназии на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате добровольных пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии и учитываются на балансе.

- 3.15. Гимназия вправе совершать крупные сделки. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии. Наблюдательный совет Гимназии обязан рассмотреть предложение директора Гимназии — о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Гимназии.

- 3.16. Гимназия может создавать филиалы (структурные подразделения) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы (структурные подразделения) осуществляют свою деятельность от имени Гимназии, которое несет ответственность за их деятельность.

Филиалы (структурные подразделения) не являются юридическими лицами, наделяются Гимназией имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах (структурных подразделениях), а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Гимназией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Калининградской области и настоящим Уставом.

Имущество филиалов (структурных подразделений) учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Гимназии.

Руководители филиалов (структурных подразделений) назначаются на должность и освобождаются от должности директором Гимназии, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Гимназии.

- 3.17. Гимназия вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися



углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

При оказании платных образовательных услуг Гимназия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

Гимназия обязана до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Гимназия при оказании платных образовательных услуг заключает с потребителем договор об оказании платных образовательных услуг в письменной форме.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Гимназией в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Привлечение Гимназией дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств Учредителя.

Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ним Учредителем, используемые в соответствии с Уставом Гимназии к изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.18. Обязанности Гимназии при ведении финансово-хозяйственной деятельности. При ведении финансово-хозяйственной деятельности Гимназия обязана:

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья обучающихся, воспитанников, работников;
- согласовывать с Учредителем списание имущества, имеющего остаточную стоимость;
- своевременно предоставлять Учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов с учетом расходов.

3.19. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность; вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовом органе муниципального образования, отделениях Федерального казначейства в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.

Проведение кассовых выплат за счет средств Гимназии осуществляется территориальным отделением Федерального казначейства, финансовым органом муниципального образования в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом муниципального образования, от имени и по поручению Учреждения в пределах остатка средств, поступивших Гимназии.

- 3.20. Гимназия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет ведется Гимназией самостоятельно.

Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется Учредителю и общественности в порядке и сроки, установленные Учредителем.

Гимназия в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу обучающихся и работников.

- 3.21. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

- 3.22. Гимназия в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, региональной и муниципальной новыми системами оплаты труда работников образования, устанавливает заработную плату работников Гимназии, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования, а также структуру управления деятельностью Гимназии, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

Новая система оплаты труда осуществляется в соответствии с соответствующими положениями об оплате и стимулировании труда работников Гимназии.

- 3.23. При ликвидации Гимназии ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

#### **4. Структура управления Гимназией**

- 4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет руководство деятельностью Гимназии.

4.2.1. Директор Гимназии назначается на эту должность и освобождается от нее Учредителем.

Срок полномочий директора определяется Учредителем в трудовом договоре.

4.2.2. Директору Гимназии совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Гимназии не разрешается.

4.2.3. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

4.3. Права и обязанности директора.

4.3.1. Директор имеет право на:

- а) осуществление действий без доверенности от имени Гимназии;
- б) выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
- в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Гимназии;
- г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Гимназии, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- д) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
- е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Гимназии, принятие локальных нормативных актов;
- ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- з) поощрение работников Гимназии;
- и) привлечение работников Гимназии к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором к компетенции директора;
- л) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
- м) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с действующим законодательством;
- н) повышение квалификации.

4.3.2. Директор обязан:

- а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава, коллективного договора, локальных нормативных актов и трудового договора;

- б) обеспечить системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Гимназии и ее служб;
- в) обеспечить реализацию федерального государственного образовательного стандарта; сформировать контингент учащихся (воспитанников, детей), обеспечить охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдать права и свободы учащихся и работников Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также обеспечить безопасность пребывания в Гимназии обучающихся во время их труда, отдыха и оздоровления в каникулярное время;
- г) определять стратегию, цели и задачи развития Гимназии, принимать решения о программном планировании ее работы, участия Гимназии в различных программах и проектах, обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Гимназии и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Гимназии;
- д) совместно с педагогическим советом осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития Гимназии, образовательной программы Гимназии, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков и правил внутреннего трудового распорядка Гимназии и других нормативных локальных актов Гимназии;
- е) создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Гимназии, направленных на улучшение работы Гимназии и повышение качества образования, поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- ж) обеспечить целевое и эффективное использование денежных средств Гимназии, а также имущества, переданного Гимназии в оперативное управление в установленном порядке;
- з) обеспечить работникам Гимназии безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- и) обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, а также по пожарной безопасности;
- к) обеспечить эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;

- л) обеспечить представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Гимназии в целом;
  - м) представлять Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
  - н) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и трудовым договором.
- 4.4. Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим уставом, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.
- 4.5. Директор является членом педагогического совета, общего собрания работников.  
Директор вправе участвовать в заседаниях Наблюдательного Совета с правом совещательного голоса.
- 4.6. Директор организует работу по исполнению решений Наблюдательного совета, других коллегиальных органов управления Гимназией.
- 4.7. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии.
- 4.8. В Гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:
- общее собрание работников,
  - Наблюдательный Совет
  - педагогический совет.
- Коллегиальные органы Гимназии, предусмотренные настоящим Уставом, не обладают самостоятельным правом выступления от имени Гимназии.
- Все иные лица вправе выступать от имени Гимназии лишь на основании доверенности, выданной директором в установленном порядке.
- 4.9. Общее собрание работников.
- 4.9.1. Трудовой коллектив составляют все работники Гимназии, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Гимназии. Полномочия трудового коллектива Гимназии осуществляются общим собранием работников.

4.9.2. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва общего собрания работников может быть Учредитель, директор или не менее одной трети работников Гимназии.

4.9.3. Срок полномочий общего собрания работников – неопределенный срок.

4.9.4. Решения общего собрания работников принимаются на заседании. Заседание правомочно, если в нем участвует не менее половины работников Гимназии. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

4.9.5. Компетенция общего собрания работников:

- разработка и согласование локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающие права и законные интересы работников Гимназии;
- избрание представителей от работников в Наблюдательный Совет;
- рассмотрение коллективного договора;
- выдвижение коллективных требований работников Гимназии и избрание полномочных представителей для участия в разрешении трудового спора.

4.10. Наблюдательный Совет.

Наблюдательный совет Гимназии создается в составе 6 членов. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет три года.

4.10.1. В состав Наблюдательного совета Гимназии входят:

- представители Учредителя – один человек;
- представители органа местного самоуправления – два человека;
- представители общественности, в т. ч. лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, – один человек;
- представители работников Гимназии – два человека (не более одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета Гимназии).

4.10.2. Порядок формирования Наблюдательного совета Гимназии:

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Гимназии или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Гимназии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению директора.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Директор Гимназии и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Гимназии. Директор Гимназии участвует в заседаниях Наблюдательного совета Гимназии с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Гимназии не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий совета в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.10.3. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета. Представитель работников Гимназии не может быть избран председателем совета. Наблюдательный совет Гимназии в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

4.10.4. Секретарь Наблюдательного совета Гимназии избирается на срок полномочий совета членами совета большинством голосов от общего числа голосов членов совета. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.10.5. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений и дополнений в Устав;

- 2) предложений Учредителя или директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии ее представительств;
- 3) предложений Учредителя или директора Гимназии о реорганизации, изменении типа Гимназии или о ее ликвидации;
- 4) предложений Учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;
- 5) предложений директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- 7) по представлению директора Гимназии – проектов отчетов о деятельности Гимназии и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности;
- 8) предложений директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Гимназией Учредителем или приобретенными Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, в т. ч. путем ее внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 9) предложений директора Гимназии о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии с действующим законодательством;
- 10) предложений директора Гимназии о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 11) предложений директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;
- 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

4.10.6. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Гимназии.

По вопросам, указанным в подп. 1–4, 8 п. 4.10.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Гимназии.

По вопросу, указанному в подп. 6 п. 4.10.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.



По вопросам, указанным в подп. 5, 11 п. 4.10.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подп. 7 п. 4.10.5. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подп. 9, 10, 12 п. 4.10.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Гимназии.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подп. 1–8 и 11 п. 4.10.5. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Гимназии.

Решения по вопросам, указанным в подп. 9 и 12 п. 4.10.5. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Гимназии.

Решение по вопросу, указанному в подп. 10 п. 4.10.5. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Гимназии в порядке, установленном действующим законодательством.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с действующим законодательством, не могут быть переданы на рассмотрение других коллегиальных органов управления Гимназией.

4.10.7. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Гимназии.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте его проведения путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

Приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.10.8. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Гимназии по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя.

4.11. Педагогический совет.

Педагогический совет Гимназии является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Срок полномочий педагогического совета – неопределённый срок.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники (в т. ч. обособленных структурных подразделений), а также иные работники Гимназии, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

4.11.1. Педагогический совет:

- а) обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- б) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- в) определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Гимназии с научными организациями;
- г) принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- д) принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- е) принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;
- ж) принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;
- з) принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почетных званий;
- и) обсуждает годовой календарный учебный график;
- к) принимает решение о выдаче обучающимся документов об образовании и о поощрении обучающихся;
- л) принимает решение об исключении обучающихся из Гимназии;
- м) разрабатывает, согласовывает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Гимназии;
- н) иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания образовательной деятельности Гимназии.

4.11.2. Решения педагогического совета оформляются протоколами и реализуются приказами директора.

4.12. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии создаются и действуют:

- советы обучающихся;
- советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- профессиональные союзы работников (представительные органы работников).

4.13. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.13.1. Работники Гимназии, указанные в п. 4.13., имеют право на:

- участие в управлении Гимназией в порядке, определенном настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- моральное и материальное стимулирование труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- предоставление работы, предусмотренной трудовым договором, в соответствии с должностными и функциональными обязанностями;
- условия труда, соответствующие требованиям безопасности и гигиены и другие права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и трудовым договором.

4.13.2. Работники Гимназии, указанные в п. 4.13., обязаны соблюдать: Устав Гимназии; правила внутреннего трудового распорядка; условия трудового договора; сотрудничать с семьями по вопросам обучения и воспитания, содействовать удовлетворению спроса родителей на образовательные услуги; оказывать помощь и поддержку учащемуся в решении конфликтной ситуации.

4.13.3. Педагогические работники Гимназии имеют право:

- а) свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также, методов оценки знаний обучающихся;
- б) повышать свою квалификацию;
- в) аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- г) на сокращенную рабочую неделю;
- д) на удлиненный оплачиваемый отпуск;
- е) на льготное пенсионное обеспечение;
- ж) на социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные законодательством;
- з) на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

Порядок и условия предоставления отпуска определяются в соответствии с действующим законодательством.

- и) другие права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и трудовым договором.
- 4.13.4. Педагогические работники обязаны:
- а) соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка; условия трудового договора;
  - б) сотрудничать с семьями по вопросам обучения и воспитания, содействовать удовлетворению спроса родителей на образовательные услуги;
  - в) оказывать помощь и поддержку учащемуся в решении конфликтной ситуации;
  - г) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с законодательством и обучение навыкам оказания первой помощи.

Работники Гимназии за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Права, обязанности и ответственность работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **5. Локальные нормативные акты Гимназии, порядок принятия локальных нормативных актов**

- 5.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.
- 5.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:
  - 1) регламентирующие правила приёма обучающихся;
  - 2) режим занятий обучающихся;
  - 3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  - 4) порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
  - 5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между гимназией и обучающимися и (или)

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

- 5.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

Локальные акты Гимназии (Положения), регламентирующие организацию образовательной деятельности, должны обеспечивать преемственность образовательных программ разных уровней и типов.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

- 5.4. В Гимназии деятельность регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: приказами, положениями, правилами, инструкциями, требованиями, порядками. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Гимназии могут приниматься иные локальные нормативные акты.
- 5.5. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется на согласование, для учета мнения участников образовательной деятельности, работников гимназии в коллегиальные органы управления Гимназией в соответствии с их компетенцией.

- 5.6. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.
- 5.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.
- 5.8. Гимназией создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

## **6. Внесение изменений в Устав**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для муниципальных образовательных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат

регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Гимназии**

7.1. Реорганизация образовательной организации и изменение её типа может быть осуществлена в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством РФ.

Реорганизация образовательной организации может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких образовательной организации;
- 2) присоединения к образовательной организации одной образовательной организации или нескольких образовательных организаций соответствующей формы собственности;
- 3) разделения образовательной организации на две образовательные организации или несколько образовательных организаций соответствующей формы собственности;

При изменении типа образовательной организации она вправе осуществлять предусмотренные её Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных образовательной организации до изменения её типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

Ликвидация образовательной организации.

Образовательная организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

Требования кредиторов ликвидируемой образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое, в соответствии с действующим законодательством РФ, может быть обращено взыскание.

Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, либо о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Изменение назначения или ликвидация объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, допускается в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Реорганизация государственных организаций, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается в случаях, установленных гражданским законодательством, без изменения назначения объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся государственной или муниципальной собственностью и входящих в имущественные комплексы таких организаций, в том числе вновь образуемых, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, допускается в случае отсутствия в имущественном комплексе такой организации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся государственной или муниципальной собственностью, либо в случае изменения назначения или ликвидации в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта объектов социальной инфраструктуры для детей, входящих в имущественный комплекс такой организации.

Общие принципы проведения оценки последствий принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, включая критерии этой оценки, а также общие принципы формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия такого решения устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью субъекта Российской Федерации или муниципальной собственностью, либо о реорганизации или ликвидации государственных организаций субъекта Российской Федерации или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, порядок создания комиссии по оценке последствий принятия такого решения и подготовки данной комиссией заключений устанавливаются соответственно уполномоченными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления с учетом установленных в соответствии с абзацем пятым Федерального закона от 29.12.2022 N 635-ФЗ "О внесении изменений в статью 13 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" общих принципов.

Имущество образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с



федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.